

Assemblée des membres de l'IITA de 2023  
Lundi 13 mars (14 h 00-18 h 00 HNEC) et mardi 14 mars (9 h 15-17 h 15)  
Cité de l'ONU, Copenhague et en ligne (Zoom Events Space)

---

**AM Session 6**  
**Document 4 : Aperçu des flux financiers de l'IITA | 2022**

<b>1. Santé financière</b>	<b>1</b>
1.1 Aperçu des flux financiers de l'année 2022	1
1.2 Dépenses du projet et tendance budgétaire de 2021 à 2022	2
1.3 Revenus de l'IITA en 2021 par rapport à 2022	2
<b>2. Activité financière de 2022</b>	<b>3</b>
2.1 Budget initial de 2022 par rapport à la révision du budget en novembre 2022	3
2.2 Dépenses totales liées aux activités et au personnel en 2022	4
2.3 Dépenses par nature de catégorie de coût	5
2.4 Membres en ordre de cotisation	6
<b>3. Perspectives en 2023</b>	<b>9</b>
3.1 Estimation de la trésorerie après la mise en œuvre du plan de travail de transition et du budget de 2023	9
<b>Annexe</b>	<b>10</b>
Budget détaillé du cadre de résultats pour 2022	10

## 1. Santé financière

### 1.1 Aperçu des flux financiers de l'année 2022

	2021	2022
<b>Revenus</b>	<b>Données réelles (dollars US)</b>	<b>Données réelles (dollars US)</b>
Solde d'ouverture (Report de trésorerie)*	3 653 225	3 923 566
Cotisations des membres	2 643 958	3 028 770
Contributions volontaires	163 832	126 369
Intérêts	12 277	12 339
Paiement anticipé pour l'année 10 - 2023**	-	170 000
Revenus totaux :	6 473 292	7 261 044
<b>Dépenses</b>		
Dépenses du projet	2 427 700	3 138 586
Frais de gestion	122 026	185 793
Dépenses totales du projet	2 549 726	3 324 379
<b>Trésorerie estimée au 31 décembre (revenus-dépenses)</b>	3 923 566	3 936 665
Montant de la réserve d'urgence	631 249	1 000 000
Fonds excédentaires (réserve d'urgence non comprise)	3 292 317	2 936 665

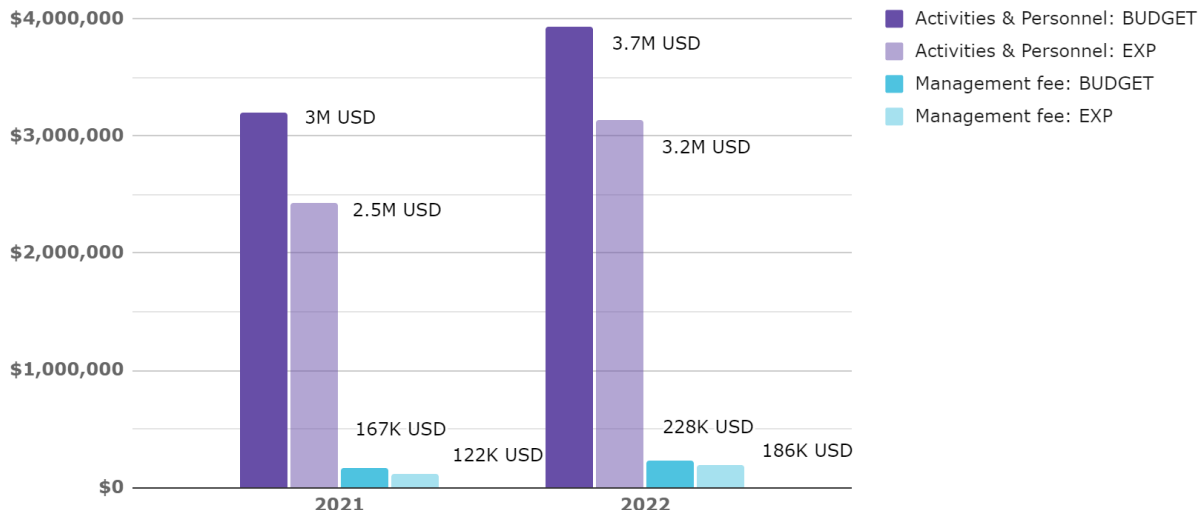
\*Le montant accumulé à reporter depuis l'exercice précédent

\*\*La cotisation des membres anticipée reçue en 2022 pour les activités de l'année 2023

### 1.2 Dépenses du projet et tendance budgétaire de 2021 à 2022

	Budget de 2021	Dépenses de 2021	Variance (en dollars US)	Budget de 2022	Dépenses de 2022	Variance (en dollars US)
Dépenses totales (liées aux activités et au personnel, sans les dépenses en nature)	3 036 581	2 427 700	608 881	3 703 159	3 138 586	564 573
Frais de gestion	167 244	122 026	45 218	228 120	185 794	42 326
<b>Total</b>	<b>3 203 825 dollars US</b>	<b>2 549 726 dollars US</b>	<b>654 099 dollars US</b>	<b>3 931 279 dollars US</b>	<b>3 324 380 dollars US</b>	<b>606 899 dollars US</b>
Taux d'utilisation (en %)	80 %			85 %		

## Project Expenditure and Budget trend from 2021- 2022



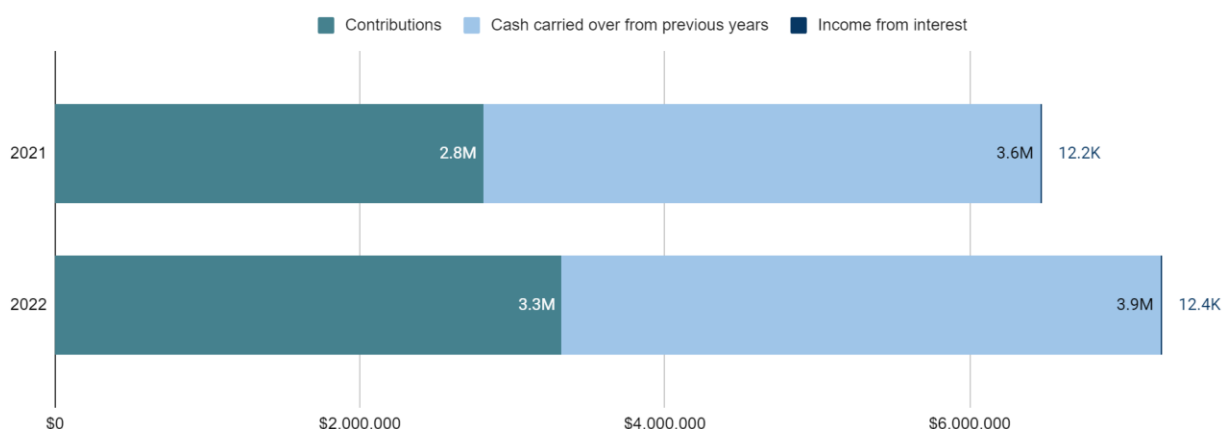
### 1.3 Revenus de l'IITA en 2021 par rapport à 2022

En 2022, les membres de l'IITA ont fait davantage d'efforts pour être en ordre de paiement de leur cotisation. Les revenus de 2021 issus des cotisations ont légèrement augmenté par rapport à ceux de 2022 en raison de l'arrivée de nouveaux membres de l'IITA, notamment des organisations de la société civile (OSC) et des organisations du secteur privé. En 2021 (année 8), les cotisations de quelques membres de l'IITA, pour un total de 288 000 dollars US, ont été perçues fin 2021, mais ont été enregistrées dans le système de l'UNOPS en 2022 en raison d'un dysfonctionnement. Certains membres ont versé leur cotisation de 2021 en 2022, ce qui a entraîné une hausse des revenus enregistrés en 2022. Le tableau détaillé des cotisations reçues de chaque membre se trouve sur [le site web de l'IITA](#) à la rubrique « Revenus ». Le report de trésorerie de 2021 est supérieur d'environ 300 000 dollars US à celui de 2020, ce qui a entraîné un revenu global enregistré plus élevé en 2022.

	REVENUS DE 2021 (en dollars US)	REVENUS DE 2022 (en dollars US)
Revenus issus des cotisations des membres	2 643 958	3 198 770
Revenus issus des contributions volontaires	163 832	126 369
	<b>2 807 790</b>	<b>3 325 139*</b>
Revenus issus des paiements d'intérêts	12 277	12 339
Trésorerie et intérêts reportés depuis les exercices précédents	3 653 225	3 923 566
<b>Total</b>	<b>6 473 292 dollars US</b>	<b>7 091 044 dollars US</b>

\*Y compris le paiement anticipé de 170 000 dollars US pour 2023

## IATI Income 2021 vs 2022



## 2. Activité financière de 2022

### 2.1 Budget initial de 2022 par rapport à la révision du budget en novembre 2022

Le Conseil d'administration a approuvé trois révisions du budget en 2022, ce qui a entraîné une réduction globale de 4 410 914 dollars US à 3 931 279 dollars US. Toutes les révisions du budget sont disponibles sur le [site Web de l'IITA](#) sous la rubrique dédiée au budget et au plan de travail. Les détails de chaque axe de travail sont présentés dans la mise à jour de la mise en œuvre (Document 3). Le cadre budgétaire complet axé sur les résultats figure en annexe (page 10).

	Budget initial de 2022 (en dollars US)	Novembre 2022 (en dollars US)	Impact de la révision
Axe de travail 1. Soutien de pays partenaires	210 000	170 000	↓
Axe de travail 2. Amélioration de la qualité des données de l'IITA	81 000	311 002	
Axe de travail 3. Promotion de l'utilisation systématique des données	67 200	202 200	
Axe de travail 4. Consolidation du noyau technique	290 000	324 000	
Axe de travail 5. Renforcement de la communauté de l'IITA	202 500	254 907	
Axe de travail 6. Communication	125 000	104 000	↓
Axe de travail 7. Communication et mobilisation	231 000	0	↓
Axe de travail 8. Arrangements institutionnels	292 511	173 330	↓
Axe de travail 9. Administration et actions habilitantes	188 989	193 076	
Axe de travail 10. Activités de transition		95 000	
Personnel	2 458 921	1 875 644	↓
Total pour les activités et le personnel	4 147 121	3 703 159	↓

Frais de gestion	263 793	228 120	↓
<b>Total</b>	<b>4 410 914 dollars US</b>	<b>3 931 279 dollars US</b>	↓

## 2.2 Dépenses totales liées aux activités et au personnel en 2022

Axe de travail	Budget de 2022	Dépenses liées aux activités	Dépenses liées au personnel	Total des dépenses de 2022	Variance (en dollars US)	Taux de dépense (en %)
1. Soutien de pays partenaires	258 874	104 591	78 442	183 033	75 841	71 %
2. Amélioration de la qualité des données de l'IITA	401 993	313 600	79 311	392 911	9 082	101 %
3. Promotion de l'utilisation systématique des données	322 008	269 527	110 360	379 887	-57 879	133 %
4. Consolidation du noyau technique	818 530	176 099	501 154	677 253	141 277	54 %
5. Renforcement de la communauté de l'IITA	377 749	130 766	112 557	243 323	134 426	51 %
6. Communication	374 696	29 731	281 785	311 516	63 180	29 %
7. Communication et mobilisation	185 127	-	169 607	169 607	15 520	-
8. Arrangements institutionnels	284 739	155 096	94 710	249 806	34 933	89 %
9. Administration et actions habilitantes	584 441	130 146	378 761	508 907	75 534	67 %
10. Activités de transition	95 000	22 342		22 342	72 658	24 %
Contribution au personnel en nature	395 890		371 100	371 100	24 790	94 %
Frais de gestion	228 121	185 794		185 794	42 327	81 %
TOTAL avec les contributions en nature	4 327 168	1 517 692	2 177 787	3 695 479	631 689	85 %
TOTAL sans les contributions en nature	3 931 279	1 331 898	1 806 687	3 324 379	606 900	85 %

## 2.3 Dépenses par nature de catégorie de coût

Bien que le reporting des résultats et des objectifs stratégiques soit nécessaire pour la gestion des initiatives annuelles et à long terme, les Normes comptables internationales du secteur public (IPSAS) exigent que les données financières soient présentées de manière à pouvoir les comparer d'une année à l'autre indépendamment des objectifs stratégiques qui peuvent changer et changent effectivement au fil du temps. Ainsi, ce tableau fournit la ventilation des dépenses en fonction de la nature des coûts.

Les budgets de l'IITA n'ont pas été initialement établis pour rendre compte de cette manière ; il n'y a donc pas de chiffres budgétaires liés aux catégories de coûts individuelles. Les budgets-programmes totaux sont présentés à des fins de comparaison et les futurs budgets seront établis en se fondant sur la nature des

Assemblée des membres de l'IITA de 2023 | Document 4 : Rapports financiers | 27 février 2023

coûts dans chaque objectif stratégique. Garantir la cohérence de la définition et de l'utilisation des dépenses par nature de coûts fera partie du nouveau mandat du Secrétariat pour améliorer les futurs rapports financiers et assurer la conformité aux normes de l'IPSAS.

La nature de chaque catégorie de coûts est décrite comme suit :

- Personnel : le personnel clé du Secrétariat de l'IITA (en ce compris les coûts liés au personnel, comme les ordinateurs portables, les services communs/coûts des services publics) ;
- Déplacements (frais de déplacement pour des ateliers, réunions du secrétariat, réunions du conseil d'administration) ;
- Matériel informatique : matériel informatique acheté avec les fonds de l'IITA et qui constitue un actif de l'IITA ;
- Services de prestataires tiers, consultants individuels, consultants d'entreprise, prestataires de services externes, plateformes externes, coûts liés aux lieux de réunions et d'ateliers, etc. ;
- Autres : taux de change, écart de change ;
- Frais de gestion : 8 % de l'UNOPS et du PNUD, 1 % des frais de l'UNOPS

	Budget de 2022	Coûts réels de 2022	Budget par rapport aux coûts réels	Coûts réels de 2021	Coûts réels en glissement annuel
Personnel	1 875 645	1 806 686	(68 958)	1 797 637	9 049
Dépenses liées aux activités (groupées)					
Déplacements	1 827 514	289 962	(494 856)	26 867	263 095
Matériel informatique		4 570		-	4 570
Services de prestataires contractuels tiers/Prestataires, plateformes externes/Services		1 037 236		601 737	435 499
Autres		890,28		52	838
Frais de gestion		228 121		185 794	(42 327)
Total	3 931 279	3 325 139	(606 141)	2 548 208	776 930

## 2.4 Membres en ordre de cotisation

Cette section donne un aperçu des membres de l'IITA qui ont payé en 2022 la cotisation fixée dans la [SOP 2.3.3](#) de l'IITA ou ont demandé une dispense de cotisation en vertu de la [SOP 2.3.6](#) de l'IITA « Dispense de cotisation d'un pays partenaire » avant le 14 février 2023.

Catégorie de membres	Nom de l'organisation	Membre en ordre de cotisation (2022)
----------------------	-----------------------	--------------------------------------

Organisations de la société civile	1	AfroLeadership	oui
	2	Association des journalistes indépendants	oui
	3	Bond	oui
	4	Development Gateway	oui
	5	Development Initiatives Poverty Research	oui
	6	Development Media International (DMI)	oui
	7	Organisation internationale de droit du développement (OIDD)	oui
	8	La Fondation des Médias pour l'Afrique de l'Ouest	oui
	9	Agence néerlandaise pour les entreprises (RVO.nl)	oui
	10	Open Data Services Co-operative	oui
	11	Oxfam Novib	oui
	12	Plan International	oui
	13	Publish What You Fund	oui
	14	Solidar Suisse	oui
	15	Transparency International	oui
Pays partenaires	16	Bangladesh	oui
	16	Burkina Faso	oui/dispens e
	18	Tchad	oui
	19	Colombie	oui/dispens e
	20	Côte d'Ivoire	oui/dispens e
	21	République démocratique du Congo	oui/dispens e
	22	Ghana	oui/dispens e
	23	Guinée	oui/dispens e
	24	Honduras	oui/dispens e
	25	Libéria	oui/dispens e
26	Lesotho	oui/dispens e	

	27	Madagascar	oui/dispens e
	28	Malawi	oui/dispens e
	29	Moldavie	oui/dispens e
	30	Népal	oui/dispens e
	31	Niger	oui/dispens e
	32	Nigéria	oui/dispens e
	33	Rwanda	oui/dispens e
	34	Sao Tomé-et-Principe	oui/dispens e
	35	Sierra Leone	oui/dispens e
	36	Somalie	oui/dispens e
	37	Viet Nam	oui/dispens e
	38	Yémen	oui/dispens e
Organisations du secteur privé	39	Data4Development	oui
	40	DevResults	oui
	41	Open Works	oui
	42	Open Data Company	oui
Organismes de coopération au service du développeme nt et organismes des Nations Unies	43	Banque africaine de développement (BAfD)	oui
	44	Australie – ministère des Affaires étrangères et du Commerce	oui
	45	Belgique – Agence belge de développement (CTB)	oui
	46	Fondation Bill et Melinda Gates	oui
	47	Banque ouest-africaine de développement	oui
	48	Canada – ministère des Affaires étrangères, du Commerce et du développement	oui
	49	Danemark – ministère des Affaires étrangères	oui
	50	Commission européenne (CE)	oui



51	Finlande – ministère des Affaires étrangères	oui
52	France – Agence française de développement (AFD)	oui
53	GAVI	oui
54	Allemagne – ministère fédéral de la Coopération économique et du Développement (BMZ)	oui
55	Fonds mondial de lutte contre le sida, la tuberculose et le paludisme	oui
56	Organisation internationale du Travail (OIT)	oui
57	Banque interaméricaine de développement (BID)	oui
58	Société financière internationale (SFI)	oui
59	Irlande – Irish Aid	oui
60	Luxembourg – Direction de la coopération au développement et de l'action humanitaire	oui
61	Pays-Bas – ministère des Affaires étrangères – organe de coopération pour le développement	oui
62	Nouvelle-Zélande – ministère des Affaires étrangères et du Commerce - Programme d'aide de Nouvelle-Zélande	oui
63	République de Corée	oui
64	Suède – Agence suédoise de coopération internationale au développement (ASDI)	oui
65	Suisse – Direction suisse du développement et de la coopération (DDC)	oui
66	Royaume-Uni – Ministère des affaires étrangères, du Commonwealth et du développement (FCDO/DFID)	oui
67	Agence des États-Unis pour le développement international (USAID)	oui
68	Fondation William et Flora Hewlett	oui
69	Banque mondiale	oui
70	Organisation des Nations Unies pour l'alimentation et l'agriculture (FAO)	oui
71	Fonds international de développement agricole (FIDA)	oui
72	Organisation internationale pour les migrations (OIM)	oui
73	Fonds des Nations Unies pour l'enfance (UNICEF)	oui
74	Programme des Nations Unies pour le développement (PNUD)	oui
75	Programme des Nations Unies pour l'environnement (PNUE)	oui
76	Organisation des Nations Unies pour le développement industriel (ONUDI)	oui
77	Bureau des Nations Unies pour les services d'appui aux projets (UNOPS)	oui
78	Fonds des Nations Unies pour la population (UNFPA)	oui

	79	Entité des Nations Unies pour l'égalité des sexes et l'autonomisation des femmes (ONU-Femmes)	oui
	80	Programme alimentaire mondial des Nations Unies (PAM)	oui
	81	Organisation mondiale de la Santé (OMS)	oui

### 3. Perspectives en 2023

Bilan attendu après le plan de travail de transition de 2023.

#### 3.1 Estimation de la trésorerie après la mise en œuvre du plan de travail de transition et du budget de 2023

	Revenus (en dollars US)	Dépenses (en dollars US)
Estimation du solde des liquidités total au 31 décembre 2022	3 936 665	
Solde des liquidités avec les partenaires du Consortium	393 903	
Revenus attendus pour l'année 10 (uniquement pour l'hébergement actuel)	606 140	
Budget de transition (révision de février)		2 912 841
Solde des fonds attendu après la mise en œuvre du budget de transition	2 023 867	
Réserve d'urgence		1 000 000
<b>Solde des fonds attendu après la transition sans les fonds d'urgence</b>	<b>1 023 867</b>	

\*Les revenus attendus provenant des cotisations des membres pour 2023, pour les nouvelles modalités d'hébergement, s'élèvent à 2 213 822 dollars US

**Budget détaillé du cadre de résultats pour 2022**

Réalisations du cadre de résultats	Produits du cadre de résultats	Secteurs d'activité	Activités	Responsable du budget	Budget total révisé (novembre) Janv.-déc. 2022	Total année 9 Dépenses
<b>1. Soutien de pays partenaires</b>					<b>170 000</b>	<b>104 591</b>
Réalisation 2 du cadre de résultats : Les données de l'IITA sont systématiquement utilisées par les acteurs du développement et de l'action humanitaire pour la prise de décision.	Produit 2.a Les données de l'IITA sont régulièrement consultées.	Aider les gouvernements des pays partenaires à accéder aux données de l'IITA, à les comprendre et à les analyser (1C1, 1D, 1E)	1A. Améliorer l'accessibilité et la capacité de compréhension et d'analyse des données de l'IITA, former, continuer de fournir des conseils, former et renforcer les capacités Adopter une approche structurée pour assurer un soutien au niveau national, s'appuyer sur les progrès réalisés en matière d'engagement des pays partenaires par le biais de formations en personne avec les gouvernements	PNUD/UNOPS	90 000 dollars US	83 516 dollars US
	Produit 2.b L'aptitude à exploiter et traiter les données et la capacité d'utilisation des données des pays partenaires, des signataires et des OSC sont renforcées.		1B. Formation des formateurs à confirmer et suivi pour renforcer les capacités au niveau national	PNUD	0 dollar US	0 dollar US
			1C. Développer une stratégie d'intégration des SGIA - évaluer la meilleure approche face aux défis posés par l'intégration des SGIA afin d'inclure des solutions alternatives à l'intégration	PNUD	40 000 dollars US	0 dollar US
			1D. Maintenir, mettre à jour et promouvoir l'utilisation du CDFD, examiner sa position dans le domaine technique au fur et à mesure du développement du nouveau portail de données	PNUD	40 000 dollars US	21 075 dollars US
Objectif du plan stratégique : Mener à une amélioration considérable de la qualité des données publiées conformément à la norme de l'IITA						
<b>2. Améliorer la qualité des données de l'IITA</b>					<b>311 002</b>	<b>313 600</b>
Réalisation 1 du cadre de résultats : Amélioration considérable de la qualité des données publiées conformément à	Produit 1.a Les signataires actuels et nouveaux se conforment aux normes les plus strictes en matière de qualité de données grâce à	Interagir avec des signataires nouveaux et existants et les soutenir afin de les aider à améliorer la qualité des	2A. Se concentrer sur un ensemble de problèmes liés à la qualité des données identifiés et apporter des améliorations par le biais de l'optimisation des outils, des mises à jour des normes, de l'utilisation de l'API publique du validateur ou d'autres mesures Préconiser la publication en temps opportun, par exemple pour favoriser les données en temps quasi réel (liens avec les activités de proximité) Soutenir les signataires nouveaux et existants, en particulier ceux d'une importance stratégique (en accord avec les activités de sensibilisation) Soutenir les signataires existants pour améliorer leurs données	DI	3 000	0

la norme de l'IITA	des outils améliorés et à des conseils.	données (2A, 2B, 2F)	2B. Constituer une base de « meilleures pratiques » selon les différents types de signataires	DI	0	0
			2C. Mettre en place et encourager l'utilisation du DQI	DI	0	0
			2D. Mettre en place des mécanismes de retour d'informations dans tous les outils	DI	0	0
			2E. Soutenir les prestataires au niveau de la qualité des données	DI	258 002	263 600
			2F - PWYF	DI	50 000	50 000
Objectif du plan stratégique : Promouvoir l'utilisation systématique des données de l'IITA par les acteurs du développement et de l'action humanitaire						
3. Promouvoir l'utilisation systématique des données					202 200	269 527
Réalisation 2 du cadre de résultats : Les données de l'IITA sont systématiquement utilisées par les acteurs du développement et de l'action humanitaire pour la prise de décision.	Produit 2.a Les données de l'IITA sont régulièrement consultées.  Produit 2.b L'aptitude à exploiter et traiter les données et la capacité d'utilisation des données des pays partenaires, des signataires et des OSC sont renforcées.	Renforcement des capacités/aptitude à exploiter et traiter les données : Ressources et soutien direct à tous les groupes d'utilisateurs pour accéder aux données de l'IITA, les comprendre et les analyser (3C)	3A. Sensibiliser les groupes d'intervenants; comme la société civile, les professionnels de l'aménagement, les gouvernements, etc., aux données de l'IITA et les mobiliser par le biais d'ateliers régionaux ; Personnel et consultance (liens avec les réunions régionales dans l'axe de travail « Sensibilisation »)	PNUD	192 200	237 014
			3B. Mettre en place une stratégie pour accroître la sensibilisation et l'utilisation parmi la société civile des pays partenaires (compris dans l'axe de travail « utilisation des données », mais dirigé par Anna)	PNUD	0	0
			3C. Veiller à ce que le nouveau portail de données puisse être utilisé intuitivement, en libre-service ; Élaborer toute formation nécessaire à l'utilisation du nouveau portail de données, couvrant l'accès, la compréhension des données et l'utilisation des fonctionnalités du portail	PNUD	0	0
			3D. Réaliser et partager une analyse des données (par exemple, comparer les engagements et les dépenses d'un pays donné) pour montrer les possibilités et les défis qui subsistent	PNUD	0	0
			3E. Élaborer une méthodologie pour convertir les données de l'IITA dans le nouveau portail de données (pour tous les champs de données qui seront transformés pour rendre possible différents rapports et une visualisation des données), en incorporant l'apprentissage issu des données sur le financement du développement des pays et d'autres outils d'accès aux données. Étroitement lié à la ligne 30	PNUD	0	0
			3F. Mise en œuvre d'une stratégie pour combler l'écart entre les pratiques des signataires et les besoins en matière d'utilisation des données (voir 2 ci-dessus) par le biais d'outils, d'une norme ou d'une autre solution	PNUD	10 000	32 513
			Réalimenter le fonds pour l'utilisation des données (3E)		0	0

Objectif du plan stratégique : Renforcer la norme de l'IITA en redynamisant sa communauté de signataires et de membres

4. Consolider le noyau technique				324 000	176 099	
<p>Réalisation 1 du cadre de résultats : Amélioration considérable de la qualité des données publiées conformément à la norme de l'IITA</p> <p>Réalisation 2 du cadre de résultats : Les données de l'IITA sont systématiquement utilisées par les acteurs du développement et de l'action humanitaire pour la prise de décision.</p>	<p>Produit 1.a Les signataires actuels et nouveaux se conforment aux normes les plus strictes en matière de qualité de données grâce à des outils améliorés et à des conseils.</p> <p>Produit 1.b La norme de l'IITA est renforcée pour améliorer la qualité des données.</p> <p>Produit 2.a Les données de l'IITA sont régulièrement consultées.</p>	Gestion de la plateforme intégrée (4.A.1, 4.A.3, 4.A.5, 4D)	4A. Gérer la plateforme intégrée. Continuer de développer le portail API, la banque de données, l'outil de validation, les produits techniques et d'autres outils internes.	DI	50 000	64 665
			Élaborer l'interface utilisateur graphique (GUI) de la banque de données	DI	0	0
			4C. Élaborer une « vue unique » de toutes les données de l'IITA, en veillant à ce que les outils de l'IITA soient cohérents au niveau des données incluses	DI	0	0
		Gestion d'outils techniques externes (4.A.2, 4.A.4)	4D. Héberger et maintenir le registre, la plateforme d-portal	DI	65 000	55 330
		Gestion de l'élaboration de nouveaux outils techniques (4.B, 4.C, 4.E)	4E. Mettre en œuvre un nouvel outil de publication et veiller à ce qu'il contribue à l'amélioration de la qualité des données	UNOPS	100 000	37 912
			4F. Définir un DQI sur une plateforme unifiée	DI	0	0
			4G. Avancer dans le projet de conception de l'expérience utilisateur de la plateforme d-portal et établir un budget pour des améliorations ou un remaniement Appliquer des connaissances des besoins en matière de données (contributions du point 3B et du niveau de données sémantiques) pour contribuer au développement d'outils et à la formulation de conseils (par exemple, d-portal 2).	DI	75 000	0
			4H. Se rapprocher d'une expérience utilisateur plus harmonieuse dans tous les outils de l'IITA, en veillant à ce que les outils soient cohérents et accessibles sur le site Web de l'IITA (Liens avec le projet de communication sur le site Web)	DI	0	0
		Externalisation de la capacité du prestataire si nécessaire (4.A.6)	4I. Externaliser la capacité du prestataire ou du consultant	DI	34 000	18 192
		Gestion de la norme de l'IITA, conformément au produit du cadre de résultats « norme harmonisée,	4J. Gérer la norme de l'IITA. Prendre en compte et recueillir les besoins des signataires et des utilisateurs pour améliorer la norme	DI	0	0

		élaborée, approuvée et mise en œuvre » et au plan quinquennal.					
Objectif du plan stratégique : Renforcer la norme de l'IITA en redynamisant sa communauté de signataires et de membres							
5. Renforcer la communauté de l'IITA					254 907	130 766	
Réalisation 3 du cadre de résultats : La communauté de membres de l'IITA, les utilisateurs de données et les signataires sont de plus en plus mobilisés pour maximiser l'impact	Produit 3b Sensibilisation accrue à l'IITA et à ses données	Renforcer et faire croître la communauté de l'IITA, y compris en diversifiant davantage les intervenants (comprend les événements de la communauté virtuels ou hybrides (5C1, 5C2, 5D)(7A, 7C, 7E)	5A. Comprend le responsable de la communauté, la stratégie de mobilisation et le calendrier	PNUD	95 875	100 537	
			5B. Faire croître et renforcer toutes les communautés par le biais d'une mobilisation accrue ou d'un leadership accru du Secrétariat et par un meilleur contenu et des incitations à la mobilisation	PNUD	0	0	
			5C. Rassembler la communauté à l'aide d'événements communautaires en présentiel et en ligne	PNUD	7 600	16 297	
			5D. Encourager une plus grande diversité des voix dans la communauté en analysant les pratiques actuelles et en ciblant la mobilisation	PNUD	0	0	
			Développer la plateforme numérique IATI Connect en tant que ressource communautaire clé (5B)	5E. Mettre en œuvre la feuille de route IATI Connect qui améliore la convivialité de la plateforme et sa visibilité dans l'infrastructure numérique de l'IITA et tout au long du parcours de l'utilisateur, ainsi que des activités concrètes de sensibilisation et de marketing pour encourager la mobilisation de groupes sous-représentés ; Hébergement, maintenance et développement de IATI Connect pour, par exemple, les consultations et les événements (5E)	PNUD	42 500	0
			Élaborer une stratégie d'e-learning et lancer le module académique de l'IITA sur la plateforme IATI Connect	5F. Inclure la phase 2 (mise en œuvre) du cours de formation des OSC pour accroître l'utilisation des données et améliorer l'aptitude à exploiter et traiter les données	PNUD/UNOPS	108 932	13 932
6. Communication					104 000	29 731	

Transversal	Produit 1.a Les signataires actuels et nouveaux se conforment aux normes les plus strictes en matière de qualité de données grâce à des outils améliorés et à des conseils.	Communication habituelle, par exemple, les lettres d'informations, le site Web, etc. (6A1, 6A2, 6A3, 6A4, 6C3)	6A. Plans de communication, communautaire et de mobilisation sur mesure pour l'utilisation des données, la qualité des données et la technologie. Ils décriront ce que nous attendons de chaque public cible pendant l'année et la manière dont nous voulons que ce public interagisse avec l'initiative (par exemple, par le biais de la plateforme Connect, de webinaires, etc.).	PNUD	0	0	
		Rapport annuel 2021 (6B)	6B Rapport annuel 2021	PNUD	15 000	0	
	Produit 1.b La norme de l'IITA est renforcée pour améliorer la qualité des données.	Évaluation de l'expérience utilisateur du site Web de l'IITA (4 <sup>e</sup> trimestre de 2021) (6C4, 6C5)	6C Tester et mettre en œuvre les propositions de modifications du site Web (tels qu'identifiés au 4 <sup>e</sup> trimestre de 2021). Documenter étape par étape les parcours des signataires et utilisateurs sur la plateforme pour procéder à d'éventuelles mises à jour du site Web.	PNUD	60 000	17 731	
		Nouvelles activités de communication pour 2022	6D. Plan de communication pour une possible mise à jour de la norme	PNUD	0	0	
			6E. Élaborer un dispositif de soutien pour les nouveaux signataires (liens avec l'activité de mobilisation pour la qualité des données)	PNUD	0	0	
	6F. Communication simplifiée et axée sur l'utilisateur ;		PNUD	20 000	12 000		
	Produit 2.a Les données de l'IITA sont régulièrement consultées.		6G. Élaborer et mettre en œuvre une stratégie de communication pour le DQI avec les signataires	PNUD	0	0	
	Produit 2.b L'aptitude à exploiter et traiter les données et la capacité d'utilisation des données des pays partenaires, des signataires et des OSC sont renforcées.	Études de cas d'utilisation des données	6H. Le consultant créera jusqu'à 10 études de cas sur l'utilisation des données (fiches d'information/vidéos) – en utilisant les exemples présentés au cours des deux dernières années (par exemple, ceux issus des échanges virtuels avec la communauté).	PNUD	9 000	0	
		7. Communication et mobilisation				0	0
		Plus grande mobilisation des membres existants – y compris par le biais d'événements communautaires virtuels et hybrides (5C1,	7C1, 7C2, 7C3 Prioriser les groupes clés d'intervenants à mobiliser (en considérant le secteur humanitaire et privé, les centres de services partagés et autres)	PNUD	0	0	
7.E.1 Veiller à ce qu'un représentant de l'IITA soit présent à tous les principaux événements sur l'efficacité, la transparence et les données ouvertes et encourager la participation ou les prises de parole des membres du Conseil d'administration ou d'autres représentants de l'IITA.	UNOPS		0	0			
7.E.2 Organiser, à titre d'essai, des tables rondes thématiques trimestrielles (« IATI Talks ») pour démontrer les cas d'utilisation des données et accroître la sensibilisation générale à l'IITA dans la	PNUD		0	0			

Produit 3.a Les membres de l'IITA sont plus nombreux et plus diversifiés  Produit 3b Sensibilisation accrue à l'IITA et à ses données	5C2, 5D)(7A, 7C, 7E), des forums internationaux et des réseaux pertinents	communauté internationale (remarque : liens avec le portefeuille de la communauté)			
		7.C.3 et 7.C.4 Accroître la mobilisation et la sensibilisation de la communauté humanitaire Travailler avec le Secrétariat pour mieux définir la proposition de valeur pour les intervenants humanitaires et mieux comprendre les obstacles pour la communauté humanitaire ; affiner la communication externe et créer du nouveau contenu de sensibilisation Accroître les interactions avec les réseaux humanitaires pour une bonne rentabilisation de leur cotisation (par exemple, le « Grand Bargain 2 », Humanitarian AI, la Semaines des réseaux et partenariats humanitaires, etc.).	PNUD	0	0
	Se concentrer sur la sensibilisation et la mobilisation stratégiques pour permettre l'amélioration de la densité des données ; mobilisation pour attirer de nouveaux membres ou signataires (7.H, 7G)	7.E.3, 7.E.4, 7.E.7 Conférences internationales 7.C.1 Cibler la mobilisation de potentiels nouveaux signataires pour produire le plus grand impact possible Mettre en place une méthodologie (en concertation avec le Secrétariat) pour définir les nouveaux signataires prioritaires (par exemple, les institutions de financement du développement, le secteur philanthropique, le secteur privé, les partenaires bilatéraux et multilatéraux manquants avec une valeur ajoutée, etc.). 7.C.2 Entreprendre une analyse des publications du secteur privé et, sur la base des résultats, élaborer et mettre en œuvre une stratégie de sensibilisation ciblée pour les nouveaux signataires afin d'accroître la couverture. 3.A.3, 3.A.5, 1.A.3 Réunions thématiques régionales en Asie, Afrique et Amérique latine (liens avec l'axe de travail « Utilisation des données »)	PNUD	0	0
		7.A. 1-4 Accroître la mobilisation avec le réseau du PNUD au niveau national pour illustrer l'usage de la planification nationale et des processus de reporting ; processus de planification de l'ONU	PNUD	0	0
		7.B.2 Événement de lancement de haut niveau. Intégrer la communication relative au DQI dans les forums et événements internationaux pertinents (par exemple, le CAD de l'OCDE, l'UNTTF, Bern Network) Mettre en évidence les « parcours d'amélioration des signataires » (en lien avec l'axe de travail « Communication ») Sensibilisation de haut niveau des principaux signataires avec des demandes ciblées (sur la base d'un travail substantiel sur la qualité des données et d'un accord sur les signataires prioritaires)	PNUD	0	0
	Promotion de l'interopérabilité par le biais de	7.E.5 Transition de la qualité des données en tant qu'activité de mobilisation en cours	PNUD	0	0



	discussions communes avec d'autres normes et initiatives en matière de données (2H, 7F)				
8. Arrangements institutionnels			173 330	155 096	
Soutien à l'assemblée des membres et au Conseil	8A. (Soutien du Secrétariat aux réunions du Conseil) Élections, réunions, logistique et déplacements pour les réunions, ordres du jour, mises à jour financières, notes d'orientation, procès-verbaux, présentations, révisions et mises à jour des SOP ; (7I formation à la prise de parole et à la mobilisation) , personnel et consultance	UNOPS	52 950	46 061	
		UNOPS	0	0	
		PNUD/DI	20 000	32 389	
Gestion et administration des groupes de travail	8B. Termes de référence, manifestations d'intérêt et évaluation des offres, soutien du Secrétariat. Comprend le soutien au Groupe de travail sur l'utilisation des données (remarque : pas le DUF, qui reste avec l'utilisation des données) ; personnel et consultance	PNUD	70 380	76 646	
	8C Mettre en œuvre les changements nécessaires au sein des groupes de travail en s'appuyant sur la révision de la structure existante des groupes de travail par le Conseil de 2021	PNUD	0	0	
	8D. Établir un groupe de travail institutionnel	PNUD	30 000	0	
	8E. Gérer les groupes de travail une fois que ceux-ci ont été établis en tant que mécanismes consultatifs auprès du Conseil	PNUD	0	0	
9. Administration et actions habilitantes			193 075	130 146	
8D Déplacements, 8G Formation, 8H, I, F Gestion financière	9A. Souscriptions (gestion de projet et communication)	PNUD/DI	5 236	8 989	
	9B. Traductions (documents, outils, interfaces, conseils, etc.), interprétation simultanée, conception	UNOPS/DI	67 000	52 788	
	9C. Négociations d'accords sur les cotisations des membres, réception et gestion des cotisations et tenue des registres.	UNOPS	10 239	10 239	
	9D. Déplacements du Secrétariat	UNOPS/DI PNUD	74 200	29 647	
8J Soutien opérationnel et logistique, 8K Souscription, 8L	9E. Conseiller principal du Secrétariat P/T consultancy	PNUD	25 000	12 996	
	9F. Activité de gestion financière et de gestion de projet en cours, réalisation d'une analyse financière pour le Secrétariat, le Conseil et l'Assemblée des membres	UNOPS	11 400	15 488	

		Coordination d'atelier, 8B Gestion des cadres de résultats, traduction, interprétation 6.C.1 Site Web : traduction en cours du site Web en français 6.C.6 Traduction de documents (y compris les mises à jour des membres, les documents des réunions de l'Assemblée des membres, la traduction des SOP mise à jour) en français et en espagnol	9M. En cours ; soutien opérationnel ad hoc aux membres du Secrétariat	UNOPS	0	0
		10. Activités de transition			95 000	22 342
		10A. Sous la direction du PNUD Responsable de la transition, recommandations pour soutenir le Conseil : 6 mois + déplacements Définition de l'entité juridique et recommandations au Conseil, consultation en collaboration avec l'IWG. Renforcer les capacités de communication pour faire face à l'augmentation de la charge de travail pendant la transition.		PNUD	95 000	22 342
		10B. Sous la direction de l'UNOPS, veuillez vous référer au tableau 4. UNOPS		UNOPS	0	0
		10C. Sous la direction de DI		DI	0	0
					1 827 514	1 331 898
		Frais du Secrétariat en matière de personnel			1 875 644	1 806 687
		1. Soutien de pays partenaires			88 874	78 442

		2. Amélioration de la qualité des données de l'IITA		90 991	79 311
		3. Promotion de l'utilisation systématique des données		119 808	110 360
		4. Consolider le noyau technique		494 530	501 154
		5. Renforcement de la communauté de l'IITA		122 842	112 557
		6. Communication		270 696	281 785
		7. Communication et mobilisation		185 127	169 607
		8. Arrangements institutionnels		111 409	94 710
		9. Administration et actions habilitantes		391 365	378 761
		Contribution au personnel en nature		395 890	371 100
		Frais de gestion		228 120	185 793
		PNUD 8 %		136 705	111 635
		UNOPS 8 %		54 819	41 257
		UNOPS 1 %		31 596	27 901
		Frais de gestion de DI pour l'activité 2F		5 000	5 000
		<b>TOTAL avec les contributions en nature</b>	Secrétariat	4 327 169	3 695 479
		<b>TOTAL (budget net)</b>	Secrétariat	3 931 279	3 324 379
		Réserve d'urgence		1 000 000	
		<b>TOTAL budget annuel avec réserve d'urgence</b>		4 931 279	